

**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Θάλασσα» 2014-2020  
Μέτρο 4.3: Στρατηγική Τοπικής Ανάπτυξης Αλιευτικών Περιοχών Λάρνακας – Αμμοχώστου 2014-2020**



**«Σχέδιο Ενίσχυσης της Εμπορίας και της Μεταποίησης των Αλιευτικών Προϊόντων  
(Χονδρικό και Λιανικό Εμπόριο)»**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 14:  
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ  
ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΚΑΙ ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ  
4.1/4.3.1.1/01/09.2019**



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΤΟΔΑ: ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΠΑΡΧΙΩΝ ΛΑΡΝΑΚΑΣ - ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ ΛΤΔ

**ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Ενδεικτικός Κατάλογος Επιλέξιμων Δαπανών**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
<p><b>1. ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Κτιριακά έργα διαμόρφωσης</li> <li>• Κατασκευή κτιρίων - ψυκτικών θαλάμων</li> <li>• Άλλα τεχνικά και κατασκευαστικά έργα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ειδικοί, βοηθητικοί και αποθηκευτικοί χώροι</li> <li>• Κατασκευή, επέκταση, εκσυγχρονισμό ψυκτικών χώρων αποθήκευσης αλιευτικών προϊόντων καθώς και αγορά και εγκατάσταση του εξοπλισμού τους.</li> <li>• Κατασκευή ράμπας φορτοεκφόρτωσης</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Βεβαίωση από τον πωλητή ότι τα προηγούμενα 5 έτη το κτίριο δεν είχε αποτελέσει αντικείμενο εθνικής ή κοινοτικής επιχορήγησης</li> <li>• Συμβόλαιο αγοράς</li> <li>• Τιμολόγιο για επαγγελματικές υπηρεσίες</li> <li>• Τίτλος ιδιοκτησίας</li> </ul>

<p><b>2. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μηχανήματα</li> <li>• Τεχνικές εγκαταστάσεις</li> <li>• Λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός</li> <li>• Μηχανήματα για βελτίωση της ποιότητας και υγιεινής των προϊόντων</li> <li>• Μηχανολογικά Όργανα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός</li> <li>• Εξοπλισμός/μηχανήματα επεξεργασίας, μεταποίησης και συσκευασίας Δαπάνες που σχετίζονται με την προμήθεια και την εγκατάσταση του απαιτούμενου νέου [καινούριου] εξοπλισμού και μέσω των για τη λειτουργία της επένδυσης.</li> <li>• Εξοπλισμός εργαστηρίων και ελέγχου</li> <li>• Αγορά ψυγείων και μηχανημάτων παρασκευής πάγου (δαπάνες που αφορούν το χονδρικό εμπόριο)</li> <li>• Εξοπλισμός από ανοξείδωτο υλικό</li> <li>• Κατασκευές ή αγορά εξοπλισμού που αποσκοπούν στη μείωση των εστιών βακτηρίων</li> <li>• Μηχανήματα για τον έλεγχο της θερμοκρασίας των προϊόντων</li> <li>• Αγορά συσκευών για την καταπολέμηση των τρωκτικών και εντόμων</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Προσφορά</li> <li>• Τιμολόγιο αγοράς</li> <li>• Τεχνικές Προδιαγραφές</li> <li>• Σειριακός αριθμός</li> </ul>
---	---	--

<p><b>3. ΜΕΣΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ</b></p> <p>Η αγορά αυτοκινήτων είναι επιλέξιμη εφόσον χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για το συγχρηματοδοτούμενο έργο.</p> <p>Ο εκσυγχρονισμός ή η αγορά των πλωτών μέσων μεταφοράς αφορά σκάφη, τα οποία ασχολούνται εξολοκλήρου με την υδατοκαλλιέργεια.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αγορά αυτοκινήτων μεταφοράς προσωπικού (&gt; 9 θέσεων)</li> <li>• Αγορά αυτοκινήτων ψυγείων</li> <li>• Αγορά οχημάτων μεταφοράς προϊόντων και υλικών</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Προσφορά</li> <li>• Πιστοποιητικό Εγγραφής</li> <li>• Τιμολόγιο αγοράς</li> <li>• Τεχνικές Προδιαγραφές</li> </ul>
<p><b>4. ΛΟΓΙΣΜΙΚΑ</b></p> <p>Εξοπλισμός και λογισμικά προγράμματα που συνδέονται άμεσα με το σχετικό έργο.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σύστημα οργάνωσης και λειτουργίας αποθηκών</li> <li>• Προμήθεια λογισμικού και λογισμικού αναβάθμισης</li> <li>• Εξοπλισμός πληροφορικής</li> <li>• Συστήματα ασφάλειας και ηλεκτρονικής παρακολούθησης</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Προσφορά</li> <li>• Τιμολόγιο αγοράς</li> <li>• Τεχνικές Προδιαγραφές</li> <li>• Σειριακός αριθμός</li> </ul>
<p><b>5. ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ, ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΕΣ, ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αμοιβές και έξοδα δικηγόρων</li> <li>• Αμοιβές και έξοδα συμβολαιογράφων</li> <li>• Αμοιβές και έξοδα τεχνικών</li> <li>• Αμοιβές και έξοδα οργανωτών - μελετητών – ερευνητών</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μελέτη κατασκευής επένδυσης</li> <li>• Μελέτη Εκτίμησης των Επιπτώσεων στο Περιβάλλον (Μ.Ε.Ε.Π.)</li> <li>• Τεχνο-οικονομικές μελέτες</li> <li>• Μελέτες εφαρμογής</li> <li>• Μελέτες έρευνας αγοράς</li> <li>• Μελέτες μάρκετινγκ</li> <li>• Έκδοση άδειας ανέγερσης των κτιρίων</li> <li>• Αμοιβές των μηχανικών, των αρχιτεκτόνων και των γεωτεχνικών για την εκπόνηση μελετών</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Συμβόλαιο που να εξηγεί το είδος του στόχου / της δραστηριότητας που θα αναπτυχθεί, τη διάρκεια, τη συνολική αμοιβή και τα ποσοστά αμοιβής, όπου εφαρμόζονται</li> <li>• Λεπτομερή τιμολόγια</li> <li>• Παραδοτέα με βάση το συμβόλαιο (όπου εφαρμόζεται)</li> <li>• Σημείωμα/πιστοποιητικό παραλαβής παραδοτέων από το αρμόδιο σώμα για την</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αμοιβές και έξοδα ελεγκτών/ λογιστών</li> <li>• Έξοδα εργολήπτη</li> <li>• Αμοιβές και έξοδα λοιπών ελεύθερων επαγγελματιών</li> </ul> <p>Συμβάσεις υπεργολαβίας με μεσάζοντες ή σύμβουλους των οποίων η αμοιβή εκφράζεται ως ποσοστό του συνολικού κόστους των έργων είναι επιλέξιμες μόνο αν οι πληρωμές δικαιολογούνται από το Δικαιούχο με βάση την πραγματική αξία της εργασίας ή των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν.</p> <p>Στη Συμφωνία που θα προσάψει ο Δικαιούχος με τον Ανάδοχο, θα πρέπει να τονίζεται ότι ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιτρέπει την πρόσβαση στα λογιστικά του στοιχεία στις εθνικές και κοινοτικές αρχές που τους έχει ανατεθεί ο έλεγχος των κοινοτικών πόρων.</p> <p>Σε όλες τις περιπτώσεις η ευθύνη για τις εργασίες που ανατέθηκαν σε τρίτους βαρύνει το Δικαιούχο.</p>	<p><i>Οι δαπάνες που περιλαμβάνονται στα πλαίσια των τεχνικών εξόδων και απροβλέπτων, δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν το 10% του συνολικού επιλέξιμου κόστους του έργου. Με τον όρο «τεχνικά έξοδα» εννοούνται οι δαπάνες για ασφάλιση των κατασκευών και του εξοπλισμού μέχρι την υλοποίηση της Πρότασης.</i></p> <p><i>Με τον όρο «απρόβλεπτα» εννοούνται οι δαπάνες για εργασίες - προμήθειες που δεν περιλαμβάνονται στην εγκεκριμένη Πρόταση, αλλά προκύπτουν κατά την πορεία εκτέλεσης της και κρίνονται ως άκρως απαραίτητες για την εκτέλεση της.</i></p>	<p>παρακολούθηση/παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Απόδειξη πληρωμής</li> </ul>
<p><b>5. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗ</b></p> <p>Δραστηριότητες που συνδέονται με το σχετικό έργο και εξυπηρετούν μια ή και περισσότερες από τις Δράσεις του Σχεδίου.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Δημιουργία λογότυπου.</li> <li>• Κατασκευή ιστοσελίδων για την προβολή της επιχείρησης στο διαδίκτυο (Internet).</li> <li>• Πινακίδα (ταμπέλα) προβολής επί της επιχείρησης.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Λεπτομερή τιμολόγια</li> <li>• Απόδειξη πληρωμής</li> <li>• Παραδοτέα</li> </ul>

## ΠΙΝΑΚΑΣ II: Ενδεικτικός Κατάλογος Μη Επιλέξιμων Δαπανών

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ
<b>I. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ, ΕΠΕΚΤΑΣΗ, ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μεταχειρισμένα μηχανήματα και εξοπλισμός</li> <li>• Ενοικίαση υλικού-εξοπλισμού, εκτός των περιπτώσεων ενοικίασης εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για τις εργασίες κατασκευής έργων που περιλαμβάνονται στην Πρόταση.</li> <li>• Κόστος προσωρινών έργων (π.χ. προσωρινά υπόστεγα), εκτός των περιπτώσεων που χρησιμοποιούνται για τις εργασίες κατασκευής έργων που περιλαμβάνονται στην Πρόταση.</li> <li>• Αγορά εξοπλισμού αναψυχής (τηλεόραση, , κλπ.)</li> <li>• Εργασίες που πραγματοποιούνται από τον ίδιο τον Δικαιούχο</li> <li>• Επισκευές και έργα συντήρησης</li> <li>• Αγορά αναλώσιμων υλικών</li> <li>• Δαπάνες που αφορούν το λιανικό εμπόριο</li> </ul>
<b>II. ΠΡΟΣΤΙΜΑ / ΤΟΚΟΙ / ΠΟΙΝΕΣ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρόστιμα, χρηματοοικονομικές ποινές και δαπάνες δικαστικών διαδικασιών, απαλλοτριώσεων, εκκρεμότητες κλπ.</li> <li>• Φ.Π.Α., λοιποί φόροι, τέλη ή επιβαρύνσεις (όπως οι έμμεσοι φόροι και οι κοινωνικές, και ασφαλιστικές εισφορές, τόκοι επί των χρεών)</li> <li>• Χρηματοοικονομικές δαπάνες (οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος, οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα</li> <li>• Κοινωνικές Ασφαλίσεις αμοιβών προσωπικού</li> </ul>
<b>III. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΕΤΑΙΡΙΑΣ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αμοιβές προσωπικού, εκτός αν η πρόσληψη γίνει αποκλειστικά για υλοποίηση εργασίας που αφορά την επένδυση και το άτομο/α θα απολυθεί/ουν με την ολοκλήρωση των εργασιών τους</li> <li>• Σύσταση εταιρείας ή άλλου νομικού προσώπου, συμβολαιογράφος, ταξίδια</li> <li>• Απασχόληση μόνιμου προσωπικού του Δικαιούχου</li> <li>• Δαπάνες λειτουργίας</li> <li>• Προχρηματοδότηση ή σύσταση φακέλου για τη λήψη δανείου και σύσταση κεφαλαίου κίνηση.</li> <li>• Κόστος Μεταβίβασης κυριότητας επιχείρησης</li> </ul>